

Regulamin ochrony danych osobowych (RODO)

RYTMOTEKA – Studio Tańca i Dźwięku

1. Postanowienia ogólne

1.1. Administratorem danych osobowych uczestników i klientów jest RYTMOTEKA – Studio Tańca i Dźwięku z siedzibą przy ul. Łokietka 32-33/25/2 w Gorzowie Wlkp., NIP: 599 115 89 85, REGON: 211180875.

1.2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: kobecho@o2.pl

2. Cel i zakres przetwarzania danych

2.1. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji usług tanecznych i muzycznych, obsługi zapisów na zajęcia, prowadzenia kontaktu z klientem oraz obowiązków prawnych (np. rozliczenia).

2.2. Zakres przetwarzanych danych obejmuje m.in.: imię, nazwisko, adres e-mail, numer telefonu, datę urodzenia, dane osoby do kontaktu (w przypadku dzieci), a także ewentualne dane dotyczące płatności.

3. Podstawa prawna przetwarzania danych

3.1. Dane są przetwarzane na podstawie:

- zgody osoby, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
- niezbędności do wykonania umowy o świadczenie usług (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- obowiązków prawnych ciążących na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Zasady przetwarzania danych osobowych

4.1. Dane przetwarzane są zgodnie z zasadami RODO: legalności, celowości, minimalizacji, prawidłowości, ograniczenia przechowywania, integralności i poufności oraz rozliczalności.

4.2. Dane przechowywane będą tylko przez okres niezbędny do realizacji celu lub przez okres wymagany przepisami prawa.

5. Prawa osób, których dane dotyczą

5.1. Osoby, których dane są przetwarzane, mają prawo do:

- dostępu do swoich danych,
- ich sprostowania,

- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie (bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem),
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Udostępnianie danych

6.1. Dane osobowe mogą być udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy prawa lub na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych (np. dostawcom usług IT, księgowości).

6.2. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich ani do organizacji międzynarodowych bez odpowiednich gwarancji.

7. Środki bezpieczeństwa

7.1. Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych przed nieuprawnionym dostępem, utratą, zmianą czy zniszczeniem.

7.2. Pracownicy i współpracownicy zobowiązani są do zachowania poufności danych.

8. Postanowienia końcowe

8.1. Regulamin może być aktualizowany w sytuacji zmian przepisów lub organizacji przetwarzania danych.

8.2. O wszelkich zmianach Administrator będzie informować w sposób adekwatny do sytuacji (np. mailowo lub na stronie internetowej).

Taki wzór uwzględnia podstawowe wymagania RODO (regulacje dotyczące legalności, celowości, praw osób, zabezpieczeń itd.) wraz z elementami obowiązkowego informowania osób, których dane dotyczą.

Warto dodatkowo przygotować klauzule informacyjne i politykę prywatności dostosowaną do specyfiki RYTMOTEKI, a także odpowiednio zgłosić i dokumentować procedury ochrony danych.